

An alle Beschäftigten/ Beamt\*innen der TU Berlin

Personalrat

Vorsitzende:  
**Stefanie Nickel**

Hauptgebäude Raum H2076/2078  
Straße des 17. Juni 135  
10623 Berlin

Telefon +49 (0)30 314-22901  
Telefax +49 (0)30 314-23269  
personalrat@tu-berlin.de

Unser Zeichen:  
PersRat

Berlin, 13. August 2021

## **Stellungnahme zum Projektende (Einführung Campusmanagementsystem (SAP))**

Liebe Kolleginnen und Kollegen,

Am 05.07.2021 hat der Lenkungsausschuss Campusmanagement (LA CM) – das aktuell höchste Entscheidungsgremium – das Ende des „SAP Campusmanagement Einführungsprojekt“ zum 30.09.2021 beschlossen. Bis zum Abschluss (inkl. Nachwirkungszeit - 31.12.2021) sollen alle Fachkonzepte (FK) und alle Testfälle einen aktuellen Stand haben. Dieser Beschluss basiert auf den Ausführungen des ERM-Projektverantwortlichen und einer tabellarischen Übersicht zu allen 43 Modulen.

Ein paar Fakten aus der Tabelle:

22 der 43 Module sind laut der Übersicht in Betrieb, allerdings arbeiten nur fünf davon mit standardisierten Testfällen. Erst durch standardisierte Testfälle können Prozesse vergleichbar und effektiv getestet werden. Über 20 FK sind nicht auf dem aktuellen Stand und in 12 Teilprojekten sind die Stellen der Projektleitungen unbesetzt.

Der Dienststelle und den Personalräten ist bewusst, dass nicht alle Aufgaben im Projekt, wie zum Beispiel das Löschkonzept und die weitere Planung der noch nicht im Betrieb befindlichen Module, bis zum 30.09.2021 bzw. 31.12.2021 erledigt sein können. Daher haben die Personalräte den Beschluss des Projektendes bereits im Vorfeld in Frage gestellt.

Uns stellen sich darüber hinaus folgende Fragen:

> Seite 1/2 | DV CAFM

- Wer koordiniert die 21 Module, die noch in Betrieb genommen werden sollen?
- Wer übernimmt im Regelbetrieb die Aufgaben der nicht besetzten Stellen und Projektleitungen, z. B. für die Themen Testen, zentraler und dezentraler Einkauf, Berichtswesen, Studiengangs- und Prüfungsmanagement u. Schulungen...?
- Ist die Finanzierung für die weitere Einführung der verbleibenden 21 Module über das Projektende hinaus gesichert?
- Sollen Beschäftigte weiterhin „On-Top-Aufgaben“ übernehmen oder ist eine Entlastung geplant?
- Wie wird die zukünftige IT-Struktur an der TU Berlin sein? Welche Personen/Gremien sind für welche Themen zuständig und welche Besetzung ist für diese Gremien angedacht?

Wir halten das Projektende 30.09.2021 für verfrüht und haben die Universitätsleitung aufgefordert, eine Planung für das weitere Vorgehen vor dem offiziellen Projektende auszuarbeiten.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr Personalrat der Beschäftigten und Beamt\*innen der TU Berlin