

Auftrag über Korrektur eines Drittmittelantrages in englischer Sprache

Name, Vorname:

E-Mail-Adresse:

Telefonnummer (für evtl. Rückfragen):

Fakultät:

Ich bin damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten an die*den Korrektor*in weitergegeben werden, damit er sich bei Verständnisfragen zum Text direkt an mich wenden kann.

Status:

Promovierende*r an der TU Berlin

Betreuende*r Professor*in:

Wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in an der TU Berlin

Datum der Dissertation:

Name des Mittelgebers:

Name des Förderprogramms:

Sprache:

Britisches Englisch

Amerikanisches Englisch

Gewünschte Lieferfrist:

Besonderheiten/Anmerkungen:

Schreibstil soll geprüft werden:

Korrekturen sollen im Dokument sichtbar sein:

Individuelles Korrekturprotokoll ist gewünscht:

Mit meiner Unterschrift bestätige ich,

dass mein **Promotionsvorhaben** an der Technischen Universität Berlin angemeldet ist
oder

dass ich als **wissenschaftliche*r Mitarbeiter*in** an der TU Berlin beschäftigt bin und meine Promotion weniger als zwei Jahre zurückliegt.

Ort, Datum: _____

Unterschrift: _____

Bitte schicken Sie

- das ausgefüllte Formular
- den zu korrigierenden Text im Word-Format
- ggf. eine Liste der feststehenden Fachtermini

an Frau Julia Kron unter: korrektur@internationales.tu-berlin.de

Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne unter der o.a. E-Mail-Adresse oder unter +49-30-314-26765.