

Regelungen zu den Modulen im Studienbereich Freie Wahl im BA „Kultur und Technik“

Der Studienbereich Freie Wahl umfasst 30 Leistungspunkte und dient der Vertiefung von Themenbereichen und der selbstbestimmten Schärfung des Studienprofils. Er ist Bestandteil der Bachelorprüfung, d.h. es muss immer eine Prüfungsleistung erbracht werden. Die erreichten Noten gehen in die Endnote des Bachelors ein.

Es gibt verschiedene Möglichkeiten, Module auszuwählen und einzubringen:

I. Module innerhalb der Fakultät (BA-KULT FW)

1. Sie wählen aus dem Modulkatalog „Freie Wahl“ der Fakultät I ein bereits fertiges Modul aus

Es existiert ein Modulkatalog zur Freien Wahl innerhalb der Fakultät, der auf den Internet-Seiten der Fakultät abrufbar ist. Hier finden Sie sowohl Vertiefungsmodule Ihres Kernfaches als auch Module der anderen Fächer zur wahlfreien Ergänzung.

2. Sie wählen bereits bestehende Module der TU oder anderer Universitäten aus

Die Sprachkurse der ZEMS (nicht SKB!) sind eigenständige Module und zählen in diesen Bereich, wie auch Module bzw. Lehrveranstaltungen anderer Fakultäten innerhalb der TU Berlin oder anderer Hochschulen (siehe Hinweis unter II.), die dem Bereich der Geisteswissenschaften zuzurechnen sind.

Bei den Sprachkursen ist zu beachten: Sprachen, in denen Sie bisher noch nicht unterrichtet wurden (z.B. in der Schule), dürfen als Anfängerkurse ab dem Niveau A1 besucht werden. Sie müssen jedoch höhere Sprach-niveaus besuchen, wenn Sie die Sprache schon einmal gelernt haben (Englisch ab B2/C1, Russisch, Französisch, Spanisch, Italienisch etc. ab B1/B2).

3. Sie stellen sich Module zu einem Thema mit Lehrveranstaltungen eigener Wahl zusammen

Wenn ein Fachgebiet der Geistes- und Bildungswissenschaften nicht im Modulkatalog der Freien Wahl zu finden ist (z.B. Geschichte, Politikwissenschaft, u.a.), können Sie auch Module zu einem Themengebiet selbst zusammenstellen. Diese Module umfassen immer drei Lehrveranstaltungen (1 VL, 2 UE/SE/HS) und werden mit 12 LP angerechnet. Diese müssen vor der Anmeldung durch den Prüfungsausschuss genehmigt werden. Modulverantwortliche für die individuellen Module ist die Leiterin des Prüfungsausschusses, Frau Jordan.

4. Sie besuchen als Modul eine Vorlesung / ein Seminar der Fakultät I (Mini-Modul)

Jede Lehrveranstaltung der Fakultät I (VL/PS/SE/UE) kann einzeln als sogenanntes Mini-Modul besucht werden. Voraussetzung ist aber immer die Zustimmung des/der Lehrenden, der/die auch Modulverantwortliche/r ist. Als Leistung müssen Sie eine „kleine Leistung“, also beispielsweise ein Referat, Protokoll oder eine mündliche Rücksprache erbringen. Hierfür erhalten Sie 3 LP. **Pro Studiengang können maximal 2 Mini-Module in die Freie Wahl eingebracht werden.**

II. Module außerhalb der Fakultät I und an anderen Hochschulen

Außerhalb der Fakultät I können einzelne Lehrveranstaltungen und ganze Module eingebracht werden. Der Dozent/die Dozentin der entsprechenden Lehrveranstaltung bzw. des entsprechenden Moduls ist in diesem Fall gleichzeitig Modulverantwortliche/r. **Er/sie bzw. der/die Modulverantwortliche entscheidet, auf welche Weise Sie an solchen Lehrveranstaltungen teilnehmen können und ob eine Prüfung abgelegt werden kann.** Das heißt, die Leistungsanforderungen der Lehrveranstaltungen und Module anderer Fakultäten/Hochschulen richten sich nach den dortigen Vorgaben (Anzahl LP, Art und Anzahl der zu erbringenden Leistungen)!

Für I. und II. gilt: Es ist nicht möglich, Lehrveranstaltungen oder Module ohne Leistung in die Freie Wahl einzubringen. Alle einzelnen LV und Module, müssen mit einer Leistung abgeschlossen werden. Diese muss benotet oder mit „bestanden“ bewertet worden sein.

III. Anmeldung

Die Anmeldung zu den Modulen im Wahlbereich erfolgt mit einem speziellen Formular inkl. eines Laufzettels (Direktzugang #163006) persönlich im Prüfungsamt IB 3, Raum H 019. Auf diesem Laufzettel werden alle Module (auch Minimodule) - inner- oder außerhalb der Fakultät I – eingetragen. **Sie müssen sich nur einmal für die gesamte Freie Wahl anmelden.**

Für Module/LV an anderen Hochschulen melden Sie sich nicht im Zentralen Prüfungsamt der TU an, sondern – falls nötig – nur beim Prüfungsamt der entsprechenden Universität. Verwenden Sie den Vordruck der anderen Hochschule! Die Leistungsnachweise anderer Hochschulen können direkt beim Prüfungsamt IB 3 abgegeben werden oder in den dortigen Briefkasten geworfen werden (längere Bearbeitungszeit), sofern die Leistungen während des laufenden TU-Studiums erbracht wurden oder tragen Sie direkt auf dem Laufzettel der Freien Wahl ein.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte zunächst an die Studentische Studienfachberatung:
E-Mail: studienberatung(at)fak1.tu-berlin.de; Tel. 314-27598; TU-Webseite Direktzugang Nr. 66589