

Regelungen zu den Modulen im Bereich Freie Wahl in den Masterstudiengängen

Es bestehen **verschiedene Möglichkeiten** die Freie Wahl zu gestalten. Sie können sowohl Module der Fakultät I besuchen, als auch Module anderer Fakultäten oder Hochschulen. Bei Fragen wenden Sie sich an die **Studentische Studienfachberatung (#66589)**. Die Anmeldung zu den Modulen im Wahlbereich erfolgt mit einem speziellen Formular inkl. eines Laufzettels (#58378) persönlich im Prüfungsamt IB 3, Raum H019. Auf diesem Laufzettel werden alle Module (auch Minimodule) - inner- oder außerhalb der Fakultät I – eingetragen. Sie müssen sich nur einmal für die gesamte Freie Wahl im Prüfungsamt IB 3 anmelden. Zu den Modulen führen Sie zusätzlich die normalen Modullaufzettel.

1. Sie wählen aus dem Modulkatalog „Freie Wahl“ der Fakultät ein bereits fertiges Modul aus

Es existiert ein Modulkatalog zur Freien Wahl innerhalb der Fakultät I, der auf den Internet-Seiten der Fakultät bzw. der Studiengänge abrufbar ist. Hier finden Sie sowohl Vertiefungsmodule Ihres Studiengangs als auch Module der anderen Fächer zur wahlfreien Ergänzung.

2. Sie wählen bereits bestehende Module der TU oder anderer Universitäten aus

Die Sprachkurse der ZEMS (nicht SKB!) sind eigenständige Module und zählen in diesen Bereich, ebenso Module bzw. Lehrveranstaltungen an anderen Fakultäten oder anderen Hochschulen (siehe Hinweise unten).

Bei den Sprachkursen ist zu beachten: Sprachen, in denen Sie bisher noch nicht unterrichtet wurden (z.B. in der Schule), dürfen als Anfängerkurse ab dem Niveau A1 besucht werden. Wenn Sie die Sprachen jedoch schon einmal gelernt haben, müssen Sie höhere Sprachniveaus besuchen (Englisch ab B2/C1, Russisch, Französisch, Spanisch, Italienisch etc. ab B1/B2).

3. Sie stellen sich Module zu einem Thema mit Lehrveranstaltungen eigener Wahl zusammen

Wenn ein Fachgebiet der Geistes- und Bildungswissenschaften nicht im Modulkatalog der Freien Wahl zu finden ist (z.B. Geschichte, Politikwissenschaft u.a.), können Sie auch Module zu einem Themengebiet selbst zusammenstellen. Diese Module umfassen immer drei Lehrveranstaltungen (1 VL, 2 UE/SE/HS) und werden mit 12 LP angerechnet. Diese Module müssen vor der Anmeldung im Prüfungsamt IB 3 vom Prüfungsausschuss genehmigt werden. Modulverantwortliche für die individuellen Module ist die Leiterin des Prüfungsausschusses, Frau Jordan. Lassen Sie sich über das Büro des Prüfungsausschusses einen Termin geben: christel.rothfuss(at)tu-berlin.de

4. Sie besuchen als Modul eine Vorlesung / ein Seminar der Fakultät I (Mini-Modul)

Jede Lehrveranstaltung der Fakultät I (VL/PS/SE/UE) kann einzeln als sogenanntes Mini-Modul besucht werden, Voraussetzung ist aber immer die Zustimmung des/der Lehrenden, der/die dann auch Modulverantwortliche/r für das Mini-Modul ist. Als Leistung müssen Sie eine „kleine Leistung“, z.B. ein Referat, Protokoll oder eine mündliche Rücksprache erbringen. Hierfür erhalten Sie 3 LP. **Pro Studiengang können maximal 2 Mini-Module in die Freie Wahl eingebracht werden.**

Für Module außerhalb der Fakultät I und an anderen Hochschulen gilt außerdem:

Außerhalb der Fakultät I können einzelne Lehrveranstaltungen und ganze Module eingebracht werden. Der Dozent/die Dozentin der entsprechenden Lehrveranstaltung bzw. des entsprechenden Moduls ist dann auch gleichzeitig Modulverantwortliche/r. **Er/sie bzw. der/die Modulverantwortliche entscheidet, auf welche Weise Sie an solchen Lehrveranstaltungen teilnehmen können und ob eine Prüfung abgelegt werden kann.** Das heißt, die Leistungsanforderungen der Lehrveranstaltungen und Module anderer Fakultäten/Hochschulen richten sich nach den dortigen Vorgaben (Anzahl LP, Art und Anzahl der zu erbringenden Leistungen).

Alle einzelnen LV und Module, müssen mit einer Leistung abgeschlossen werden. Diese muss benotet oder mit „bestanden“ (4,0) bewertet worden sein. Es ist nicht möglich, Lehrveranstaltungen oder Module ohne Leistung in die Freie Wahl einzubringen. ABER: die Noten der Freien Wahl sind in der Regel nicht Bestandteil der Masterprüfung und gehen nicht in die Berechnung der Gesamtnote ein. Beachten Sie die Regelung in der jeweiligen StuPO – TU-Webseite Direktzugangs Nr. 53456

Für Module an anderen Hochschulen melden Sie sich nicht im Zentralen Prüfungsamt der TU an, sondern – falls nötig – nur beim Prüfungsamt der entsprechenden Universität. Verwenden Sie den Vordruck der anderen Hochschule! Die Leistungsnachweise anderer Hochschulen können direkt beim Prüfungsamt IB 3 abgegeben werden oder in den dortigen Briefkasten geworfen werden (längere Bearbeitungszeit), sofern die Leistungen während des laufenden TU-Studiums erbracht wurden. Ebenso können sie auf den Laufzettel zur Freien Wahl geschrieben werden.

Achtung: Wenn Sie Seminare für die Freie Wahl besuchen möchten, die aus Ihrem vorherigen Studienbereich oder aus Ihrem jetzigen Masterstudiengang stammen, dürfen Sie **nur (Haupt-) Seminare** besuchen! Für alle anderen Veranstaltungen ist es Ihnen freigestellt, ob Sie PS/SE/HS/UE belegen.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte zunächst an die Studentische Studienberatung:
E-Mail: studienberatung(at)fak1.tu-berlin.de; Tel. 314-27598; TU-Webseite Direktzugang Nr. 66589