

## Masterstudium – Ein kleiner Leitfaden

Was?	Wo?
1. How to start	Seite 2
2. Module allgemein	Seite 3
3. Modulprüfungen	Seite 4
4. Anlaufstellen	Seite 5
5. Sonstiges	Seite 6

### Studentische Studienfachberatung Fakultät I

Raum FH 415

Fraunhoferstr. 33-36

10587 Berlin

Tel: 030 / 314-27598

E-Mail: studienberatung@fak1.tu-berlin.de

Direktzugang:66589

### Prüfungsausschuss der Fakultät I

FH 4-2

Fraunhoferstr. 33-36

10587 Berlin

Tel: 030/ 314-24304

**Leiterin:** Petra Jordan M.A.

### Kontakt bitte nur über das Sekretariat:

Christel Rothfuß

E-Mail: christel.rothfuss@tu-berlin.de

Direktzugang: 71637

## 1. HOW TO START

---

### Was muss ich zu Beginn meines Studiums machen?

- Einführungsveranstaltungen besuchen
- Studien- und Prüfungsordnung lesen
- Stundenplan basteln
- zur Masterprüfung anmelden (s.u.)
- Leute finden, die mit dir studieren. Jemanden zum Kaffeetrinken brauchst du immer...

Alle wichtigen Infos, Fachgebiete usw. findest du auf der...

<b>Homepage der Fakultät I</b> <a href="http://www.tu-berlin.de/fakultaet_i/menue/fakultaet_i/">http://www.tu-berlin.de/fakultaet_i/menue/fakultaet_i/</a>	Direktzu- gang #59086
---	-----------------------------

Unter *Studium und Lehre* → *Studiengänge* kommst du direkt zu den Infos  
deines Studiengangs.

Direktzugang #53456

Die Modulkataloge kannst du über das Modultransfersystem unter folgendem Link abrufen:  
<https://moseskonto.tu-berlin.de/moses/modultransfersystem/index.html>

Hier kannst du sowohl nach einzelnen Modulen suchen oder dir direkt alle Module eines Studien-  
ganges anzeigen lassen.

### Was ist der „Idealtypische Stundenplan“?

Der Idealtypische Stundenplan ist eine Orientierungshilfe. Er ist ein Vorschlag, wie du dein Studium gestalten kannst und dabei in der Regelstudienzeit fertig wirst. Er ist nicht verbindlich! Es wird manchmal nicht möglich sein, sich exakt daran zu halten, da einzelne Veranstaltungen in unterschiedlichen Semestern angeboten werden und es häufig zu Überschneidungen von Veranstaltungen kommt.

Unsere Empfehlung: Mach auf jeden Fall die Grundlagenmodule zu Beginn des Studiums! Manche folgenden Module werden auf den erfolgreichen Abschluss der Grundlagenmodule aufbauen (siehe obligatorische Bedingungen im Modulkatalog).

## **Was sind „Leistungspunkte“ (LP)?**

Ein „Leistungspunkt“ (LP) ist eine Maßeinheit für den Arbeitsaufwand von Studierenden. In den LP werden die Vorbereitung für Lehrveranstaltungen + Anwesenheit + Nachbereitung der Lehrveranstaltungen + Aufwand für Prüfungsleistungen erfasst.

1 LP entspricht ca. 30 Stunden Arbeitsaufwand.

LP werden – unabhängig von der Note – beim Bestehen eines Moduls vergeben. Die Anzahl der LP für ein Modul hängt vom Arbeitsaufwand für die einzelnen Lehrveranstaltungen ab. Anhand der Leistungspunkte kannst du feststellen, wie die einzelnen Module für die Endnote deines Studiums gewichtet sind (ein Modul mit 12 LP und der Note 1,0 fällt also mehr ins Gewicht als ein Modul mit 4 LP und der Note 2,7...)

## **Wie bastele ich meinen persönlichen Stundenplan?**

Wirf einen Blick in den Idealtypischen Stundenplan und überlege dir, welche Module du dieses Semester besuchen möchtest. Besuche dafür das sog. Modultransfersystem (<https://moseskonto.tu-berlin.de/>-> Anmelden -> Oben auf „MTS“) und suche deinen Studiengang. Dort findest du alle Module zu deinem Studiengang und der Freien Wahl. Apropos Freie Wahl: Hier gibt es auch viele andere Möglichkeiten, Kurse und ganze Module einzubringen (siehe weiter unten).

In den Modulkatalogen findest du alle relevanten Informationen, wie z.B.

- welche Veranstaltungen zu einem Modul gehören
- welche Voraussetzungen du erfüllen musst, um es besuchen zu können
- welche Lehrenden die Modulverantwortlichen sind
- mit welcher Prüfungsform ein Modul abschließt

Als nächstes musst du dich informieren, welche Veranstaltungen zu dem jeweiligen Modul aktuell angeboten werden. Dabei hilft dir das Vorlesungsverzeichnis. Auch das findest du unter <https://moseskonto.tu-berlin.de/>-> Anmelden -> Oben auf „Verzeichnis“. Einige Institute geben außerdem eigene kommentierte Verzeichnisse aus. Diese findest du meistens auf den Webseiten des Instituts. Falls es zu spontanen Raumänderungen o.ä. kommt, wird dies meistens über den ISIS-Kurs der Veranstaltung kommuniziert.

### **Wie melde ich mich für Veranstaltungen an?**

Gar nicht! Du gehst einfach hin. Nur in seltenen Fällen musst du dich vor Beginn für Veranstaltungen anmelden, dann steht das aber explizit im Vorlesungsverzeichnis. Allerdings musst du dich für Modulprüfungen anmelden (s.u.).

### **Wie viele Veranstaltungen sollte ich pro Semester belegen?**

Im Laufe deines Studiums musst du 120 Leistungspunkte (LP) erwerben. Wenn du in der Regelstudienzeit von vier Semestern bleiben möchtest, solltest du daher ungefähr 30 LP pro Semester sammeln. Offiziell bekommst du die LP erst mit Abschluss des gesamten Moduls – erst dann werden die LP beim Prüfungsamt für dich hinterlegt. Um ungefähr zu wissen, wie viele LP du in einem Semester sammelst, musst du dir daher anhand des Modulkatalogs die LP selbst auf die einzelnen Lehrveranstaltungen umrechnen. Der Idealtypische Studienverlauf kann dir dabei helfen.

## **2. MODULE ALLGEMEIN**

---

### **Was ist ein Modul?**

Module bestehen aus mehreren Lehrveranstaltungen. Diese LV hängen meistens thematisch miteinander zusammen. Du musst alle Bestandteile eines Moduls besuchen. Nur eine Veranstaltung rauspicken ist nicht. In den Modulkatalogen der einzelnen Studienbereiche findest du die Auflistungen, welche Veranstaltungen zu welchem Modul gehören.

### **Woher weiß ich, welche Veranstaltungen ich für Module besuchen kann?**

Jedes Modul hat ein Kürzel. Die Kürzel findest du im Modulkatalog. Im Vorlesungsverzeichnis sind bei den einzelnen Veranstaltungen diese Kürzel angegeben, damit du weißt, wofür du sie dir anrechnen lassen kannst. Es ist möglich, dass eine Veranstaltung für mehrere Module anrechenbar ist – dann gilt aber: entweder... oder... Eine Veranstaltung für mehrere Module gleichzeitig anrechnen lassen, geht nicht.

### **Wie bastele ich mir Module für den freien Wahlbereich?**

Dafür gibt es verschiedenste Möglichkeiten. Die beispielhaften Module im Modultransfersystem sind nur ein Teil der Möglichkeiten. Für mehr Informationen siehe *Infoblatt Freie Wahl* unter Direktzugang #58378

### 3. MODULPRÜFUNGEN

---

#### Welche Modulprüfungen gibt es?

Module können mit einer Modulabschlussprüfung am Ende abschließen (entweder mit einer Klausur, einer mündlichen Prüfung oder einer Hausarbeit). Sie können aber auch studienbegleitend abgeprüft werden (sog. Portfolioprüfung = mehrere Leistungen während der Vorlesungs- und vorlesungsfreien Zeit. Ohne eine „große“ Prüfung am Ende des Moduls).

#### Was ist eine Portfolioprüfung?

An der Fakultät I gibt es bei Modulen, die aus drei Lehrveranstaltungen bestehen und mit Portfolioprüfung abschließen, oftmals folgende Regelung:

- Vorlesung: Du gehst in der Regel einfach nur hin und machst keine Leistung.
- Seminar 1: Du machst eine „große Leistung“ (= schriftliche Ausarbeitung, gegebenenfalls gekoppelt mit einem Referat)
- Seminar 2: Du machst eine „kleine Leistung“ (= z.B. Protokoll, Kurzreferat, mündliche Rücksprache, mündlicher Beitrag, Übungsaufgaben, Abschlusstest, etc.)

Die Gewichtung der Prüfungselemente entnimmst du aus den Modulkatalogen. In welchem Seminar du jeweils die kleine oder große Leistung erbringst, ist dir selbst überlassen.

Zudem sind bei einigen Modulen Angaben zum Prüfungsumfang in den Modulkatalogen vermerkt. Dies ist dann verbindlich.

#### Wie melde ich mich für Modulprüfungen/für die Masterprüfung an?

Zu Beginn deines Studiums und bevor du die erste Leistung erbringst, musst du einmalig die Erklärung zur Aufnahme des Studiums (Direktzugang #153132) abgeben. Die unterschriebene Erklärung schickst du entweder per Post zusammen mit einer Kopie deines Personalausweises oder Reisepasses an das Prüfungsteam 3. In Ausnahmesituationen wie zu Zeiten der Corona-Pandemie kann dies auch per Mail über [ib3@pruefungen.tu-berlin.de](mailto:ib3@pruefungen.tu-berlin.de) geschehen.

Bevor du die erste Leistung für ein Modul erbringst, welches mit Hausarbeit, mündlicher Prüfung oder Portfolioprüfung abschließt, musst du dich für diese Prüfung online anmelden (Fristen siehe unten). Dazu musst du dich zunächst in deinen TU-Account einloggen. Gehe hierfür auf <https://www.tu.berlin> und klicke oben auf *Anmelden*.

**Anmeldung über QISPOS:** Mit diesem Verfahren kannst du dich über das Online-Portal der TU für die meisten Modulprüfungen bequem von jedem PC aus in der Zeit von 8.00 - 22.00 Uhr online anmelden sowie die Prüfungsanmeldebestätigung oder deinen aktuellen Notenspiegel abrufen.

Die Online-Prüfungsanmeldung gilt für alle Pflicht- und Wahlpflichtmodule. Die Prüfungsanmeldung für Module der Freien Wahl muss einmal per Vordruck persönlich im Prüfungsamt erfolgen. (H019) Detaillierte Informationen in Form eines Wegweisers durch die Online-Prüfungsanmeldung findest du unter folgendem Direktzugang #66085.

In die Online-Prüfungsanmeldung QISPOS werden auch die Prüfungsnoten durch die Modulverantwortlichen eingetragen. Da bei QISPOS jedoch keine Teilnoten eingegeben werden können, ist es notwendig, dass du parallel zur Online-Anmeldung wie gewohnt einen Laufzettel führst (Laufzettel für alle Modulprüfungen #71658). Diesen reichst du nach Ablegen der letzten Leistung eines Moduls bei der/dem zuständigen Modulbeauftragten ein, diese/r trägt dann die Noten in das Online-Portal QISPOS ein.

### **Wann muss ich mich für Modulprüfungen anmelden?**

- Klausur:** Du meldest dich online für die Klausur an, die Anmeldefrist wird vom Prüfer festgelegt. Der Tag an dem die Klausur geschrieben wird, ist dann das Prüfungsdatum.
- Hausarbeit:** Du musst dich im jeweiligen Semester, bis spätestens zum 15. Juli des Sommersemesters und bis zum 15. Februar des Wintersemesters, für die Hausarbeit anmelden.  
Achtung: Du brauchst kein Thema und kein Abgabedatum beim Prüfungsamt angeben (auch wenn diese manchmal anderes behauptet)!
- Mündliche Prüfung:** Für eine mündliche Prüfung meldest du dich in dem von der/dem Prüfenden vorgegebenen Terminbereich ohne konkretes Prüfungsdatum online an. Nach Absprache trägt der/die Prüfende Datum und Uhrzeit deiner Prüfung ein. Erst danach kannst du im Menü „Info über angemeldete Prüfungen“ die Terminbestätigung sehen.
- Portfolioprfung:** Du musst dich rechtzeitig vor Ablegen der ersten Leistung online anmelden (im Wintersemester spätestens bis zum 30. November und im Sommersemester spätestens bis zum 31. Mai).

### **Wie kann ich von bereits angemeldeten Modulprüfungen zurücktreten?**

- Schriftliche Prüfung:** Rücktritt ist dem Prüfer und dem Prüfungsamt IB 3 schriftlich spätestens am letzten Werktag vor dem Prüfungstag anzuzeigen.

Mündliche Prüfung: Rücktritt ist dem Prüfer und dem Prüfungsamt IB 3 schriftlich spätestens am letzten Werktag vor dem Prüfungstag anzuzeigen.

Portfolioprüfung: Ein Rücktritt ist dann möglich, wenn noch keine Leistung erbracht wurde und muss bis zum Ablauf der Anmeldefrist (WiSe: 30. November, SoSe 31. Mai) erfolgen.

Wenn du jedoch aufgrund gesundheitlicher Probleme zurücktreten musst, ist das mit einer entsprechenden Krankschreibung jederzeit möglich. Beachte dabei, dass auf der Krankschreibung bestenfalls explizit vermerkt sein muss, dass du nicht an einer Prüfung teilnehmen kannst.

### **Was passiert, wenn ich ein Modul nicht bestanden habe?**

Nicht bestandene Module aus dem Wahlpflicht- und Wahlbereich, die Bestandteile des Studiums sind, können innerhalb der Regelstudienzeit ersetzt werden. Außerhalb der Regelstudienzeit kann jeweils *ein* Modul aus dem Wahlpflichtbereich und *ein* Modul aus dem Wahlbereich ersetzt werden.

### **Voraussetzung für die Anmeldung zur Masterarbeit**

Voraussetzung ist der Erwerb von mindestens 60 Leistungspunkten im jeweiligen Studiengang, die in QISPOS eingetragen sind. Weitere Informationen zur Anmeldung findest du unter folgendem Direktzugang #164512.

## **4. ANLAUFSTELLEN**

---

### **Wo finde ich das Institut meines Studiengangs im Internet?**

Auf der Homepage der Fakultät I findest du links in der Leiste unter dem Punkt „Einrichtungen“ einen Link zu den Instituten der jeweiligen Studiengänge.

### **Wie kann ich mir vorher erbrachte Leistungen (Studium, Ausbildung) anrechnen lassen?**

Du kannst dir derartige Leistungen beim Prüfungsausschuss der Fakultät I anrechnen lassen. Du vereinbarst einen Termin bei Frau Rothfuß für die Sprechstunde und bringst die entsprechenden Bescheinigungen, Zeugnisse etc. mit. (Kontaktdaten und Sprechzeiten siehe oben). Anrechnungen sind innerhalb der ersten zwei Semester anzustoßen.

### **Wo finde ich die Sprechstunden der studentischen Studienberatung?**

Die aktuellen Sprechstundentermine findest du auf der entsprechenden Homepage (Direktzugang: 66589)

### **Wo finde ich welche Gebäude?**

Einen Campusplan findest du unter folgendem Direktzugang #3244.

### **Du hast Probleme mit Dozenten? Du wirst von Kommilitonen oder Lehrenden gemobbt? Lehrende verhalten sich respektlos oder nutzen ihre Stellung aus?**

Solche Fälle sind natürlich nicht die Regel – aber sie können vorkommen. Wenn du in eine Situation gerätst, die dir auf irgendeine Art und Weise Bauchschmerzen bereitet, dann gibt es Anlaufstellen, die dir helfen können und dich beraten, wie du mit dieser Situation umgehen kannst. An der Uni solltest du dich wohlfühlen!

Natürlich werden deine Sorgen absolut vertraulich behandelt, wende dich einfach an:

- Petra Jordan und Christel Rothfuß – Prüfungsausschuss Fak. I (Kontakt Daten und Sprechzeiten siehe oben)
- Studentische Studienfachberatung (Kontakt Daten und Sprechzeiten siehe oben)
- Fachschaftsinitiative Kultur und Technik (Kontakt Daten siehe unten)
- Julia Döring – Frauenbeauftragte der Fak. I (Kontakt Daten siehe Direktzugang: 53391)

An der TU Berlin allgemein:

- AStA TU Berlin – Allgemeiner Studierendenausschuss (<https://asta.tu-berlin.de/>)
- Allgemeine Studienberatung (Kontakt Daten siehe Direktzugang 133589)

Wenn du nicht persönlich mit jemandem sprechen möchtest, kannst du selbstverständlich auch eine anonymisierte E-Mail versenden.

## **5. SONSTIGES**

---

### **Don't panic!!!**

Wenn du für dein Studium länger als die Regelstudienzeit brauchst, dann ist das schade, aber nicht dramatisch. Du wirst NICHT automatisch exmatrikuliert. ABER du bekommst, sofern jemals überhaupt, kein Bafög mehr.

### **Kann ich Veranstaltungen an anderen Universitäten besuchen?**

Ja, kannst du. Wenn du vorhast, Kurse an einer anderen Uni zu besuchen, sprich uns von der Studienfachberatung einfach an. Wir erklären dir dann, wie du das am besten regeln kannst und was du beachten solltest.



### **Kostet das Studium etwas?**

Nö. Zumindest keine Studiengebühren. Aber du musst einen Obolus an das Studentenwerk zahlen sowie Sozialbeiträge und, nicht zu vergessen, dein Semesterticket. Somit kommst du auf insgesamt etwa 307,54 € pro Semester (Stand WiSe 2020/21).

### **Gibt es eine Anwesenheitspflicht?**

Jein. Nicht in allen Veranstaltungen. Theoretisch gibt es an der TU Berlin keine Anwesenheitspflicht! Allerdings werden in einigen Veranstaltungen Listen zum Unterschreiben rumgegeben. Damit versuchen Lehrende oft die Mitarbeit zu verfolgen, auch wenn dieses Vorgehen anzuzweifeln ist. Oft gibt es die Möglichkeit, sog. Kompensationsleistungen zu verfassen, wenn du zu oft fehlst. Diese Lösung ist aber abhängig von der Lehrperson, mit der du das vorweg klären solltest.

### **Gibt es sonst noch irgendwelche hätte-ich-das-mal-früher-gewusst-Tipps?**

Besuch Vorlesungen nie alleinstehend am Ende eines Portfolioprüfung -Moduls!

Module müssen laut Prüfungsordnung mit einer Leistung abgeschlossen werden. In Vorlesungen werden in der Regel aber keine Leistungen erbracht. Daher darfst du bei Modulen, die mit Portfolioprüfung abschließen, keine Vorlesung am Ende des Moduls besuchen ohne im selben Semester eine Veranstaltung für das Modul zu belegen, in welchem du eine Leistung erbringst.

### **Wie schaffe ich mein Studium?**

Dein Studium ist um einiges komplexer als beispielsweise ein Schulabschluss. Es ist äußerst hilfreich, wenn du Leute findest, mit denen du gut zusammen lernen kannst.

### **Was ist eigentlich die KULT-Ini?**

Die KULT-Ini, also die Fachschaftsinitiative des Studiengangs Kultur und Technik und der Masterstudiengänge, ist ein Zusammenschluss von motivierten und engagierten Studis eben dieser Studiengänge. Wenn du Probleme mit deinem Studium hast -egal welcher Art- kannst du damit an sie herantreten. Außerdem organisieren sie zum Beispiel die Ersti-Fahrt, helfen dir mit deinem Stundenplan und planen deine Einführungsveranstaltungen mit. Komm gerne mal ganz ungezwungen in unser wöchentliches Plenum und guck dir an, was wir außerdem hochschulpolitisch so machen. Alle Infos unter Direktzugang #209994

### **Mach Sicherungskopien von deinen Laufzetteln und Prüfungsanmeldebögen!**

Manchmal verschwinden auf mysteriöse Weise Laufzettel – dann ist es immer gut, eine Kopie davon zu haben!

### **Kann ich hochschulpolitisch Einfluss nehmen?**

Aber hallo! Es gibt diverse Gremien und Kommissionen oder auch Räte, für die du dich zur Wahl aufstellen lassen oder benennen lassen kannst. Frag einfach mal bei uns nach, was gerade anliegt, oder informiere dich in deinem Fachgebiet über deren hochschulpolitische Aktivitäten.