

Personen, die aktuell Erkältungs-/Krankheitssymptome oder Fieber aufweisen, werden dringend gebeten, nicht in die Bibliothek zu kommen, sondern sich von ihrem Termin abzumelden und zuhause zu bleiben. Bei Erscheinen mit offensichtlichen Symptomen behalten wir uns vor, die Bibliotheksnutzung zu untersagen.

Öffnungszeiten: Mo-Mi 9.30 - 15.30 Uhr

An- und Abmeldung: Die Anmeldung erfolgt über die Bibliotheksmailadresse zfabibliothek@asf.tu-berlin.de.

Zu buchende Zeitfenster sind 9.30 - 12.30, 12.30 - 15.30 oder 9.30 - 15.30. Bei der Anmeldung ist anzugeben, welches Zeitfenster an welchen Tagen gebucht werden soll. Erst nach Bestätigung durch eine Mail der Bibliothek ist die Buchung verbindlich. Die Buchungsbestätigung muss im TEL-Gebäude dem Pförtner/der Pförtnerin vorgelegt werden. Sie ist die Erlaubnis, das TEL-Gebäude betreten zu dürfen.

Wir bitten darum, Anmeldungen, die nicht wahrgenommen werden können, frühzeitig per Telefon oder Mail zu stornieren, da die freien Zeiten so anderen Nutzer*innen zur Verfügung gestellt werden können.

Voraussetzung der Bibliotheksnutzung ist ein aktueller 24 Stunden gültiger negativer Coronatest, der die gesamte Aufenthaltsdauer in der Bibliothek abdeckt, eine erfolgte vollständige Impfung vor mindestens zwei Wochen oder eine Vorlage einer überstandenen Covid-Infektion innerhalb der letzten sechs Monate.

Maskenpflicht: Auf allen Verkehrswegen im TEL-Gebäude und in der Bibliothek gilt das permanente Tragen einer FFP2-Maske. Die Fahrstühle im TEL-Gebäude müssen einzeln genutzt werden.

Betretten und Verlassen der Bibliothek: Beim Betreten und Verlassen der Bibliothek in der 9. Etage ist zwischen den Nutzer*innen ein Abstand von 2 Metern einzuhalten, entsprechende Markierungen finden sich auf dem Boden. Im Vorraum der Bibliothek darf sich immer nur ein*e Nutzer*in aufhalten. Da sowohl der Ein- als auch der Ausgang über den Vorraum erfolgen muss, wird gebeten, darauf zu achten, ob sich schon jemand im Vorraum aufhält.

Wege innerhalb der Bibliothek: In der Bibliothek soll immer auf der rechten Seite gegangen werden, die Benutzung der Regalgänge nur durch eine Person erfolgen. Der Abstand von 2 Metern ist möglichst überall einzuhalten.

Schließfächer: Die Schließfächer der Bibliothek sind nicht nutzbar, Taschen dürfen mit in die Bibliothek genommen werden. Beim Verlassen der Bibliothek werden die Taschen kontrolliert.

Arbeitsplätze: In der Bibliothek stehen neun, durch Plexiglaswände getrennte Arbeitsplätze zur Verfügung. Auf den Tischen sind Desinfektionsmittel und Tücher zur individuellen Desinfektion der Arbeitstische vorhanden, die Tische werden jeweils morgens vor Öffnung desinfiziert.

Bibliotheksgesäte: Der Scanner sowie das Mikrofilmgerät können genutzt werden. Recherche-PCs der Bibliothek stehen nicht zur Verfügung.

Essen und Trinken: Trotz Mitbringen der Taschen in die Bibliothek ist nach wie vor das Essen in der Bibliothek streng untersagt. Getrunken werden darf Wasser in einer mit Drehverschluss zu schließenden Flasche.

Lüften: Das Lüften der Bibliothek erfolgt dauerhaft den ganzen Tag über, soweit die Außentemperaturen dies ermöglichen. Für Herbst und Winter wird jede Stunde zehn Minuten stoßgelüftet. Aufgrund des hohen Verkehrslärms am Ernst-Reuter-Platz ist es sinnvoll, an warmen Tagen, an denen ganztägig gelüftet wird, Ohrenstöpsel o.ä. mitzubringen.

WCs: Die WCs dürfen ausschließlich einzeln betreten werden.

Pausen: Pausen sind selbstverständlich möglich. Die Bibliothek kann verlassen und wieder betreten werden. Vor Verlassen der Bibliothek muss unbedingt die Buchungsbestätigung als Einlasserlaubnis ins TEL-Gebäude mitgenommen werden.

Ausleihen: Mit Öffnung der Bibliothek werden keine Bücher mehr ausgeliehen, es gilt die Rückkehr zur Präsenzbibliothek wie vor der Schließung.

Wir bitten Sie darum, sich an diese Nutzungsbedingungen zu halten, da nur so eine langfristige Öffnung unserer Bibliothek gewährleistet werden kann und sie nicht erneut geschlossen werden muss.