

## **Kommission für Lehre und Studium (LSK)**

Telefon: 314-23988

e-mail: marianne.buchholz@tu-berlin.de

Berlin, den 5.11.10

### **Protokoll**

der 808. Sitzung der  
Kommission für Lehre und Studium  
am 2. November 2010

---

Beginn: 14.15 Uhr

Ende: 16.15 Uhr

#### **Anwesend:**

#### **Mitglieder:**

Frau Kastner  
Frau Zscheschang  
sowie die Herren  
Frank  
Schröder  
Stein  
Streubel und  
Zorn

#### **Ständig beratende Gäste:**

Herr Fritzsche (I A Exp.)  
Herr Thurian (SC 3)

#### **Gäste:**

Herr Benthin (Fak. VI)  
Frau Rzehak (Fak. VI)  
Herr Lettow (Fak. VI)  
Frau Becker (Fak. VI)  
Herr Rösch (Fak. V)

**Protokoll:** Frau Buchholz

### **T A G E S O R D N U N G**

1.	Genehmigung der Tagesordnung	2
2.	Genehmigung der Protokolle der 806. und 807. Sitzung	2
3.	Arbeitsverteilung	2
4.	Berichte	2
5.	Einrichtung einer Projektwerkstatt "CO2NCEPT" an der Fakultät V	4-5
6.	Einrichtung einer Projektwerkstatt „Bauraum für Low-Tech-Ideen“ an der Fakultät VI	5-6
7.	Einrichtung einer Projektwerkstatt „Mobile Begrünungskonzepte für	6-7

	die Außen- und Innenbereiche“ an der Fakultät VI	
8.	Verschiedenes	7

## **TOP 1: Genehmigung der Tagesordnung**

---

Die vorliegende Tagesordnung wird geändert.

## **TOP 2: Genehmigung der Protokolle der 806. und 807. Sitzung**

---

Die Protokolle werden genehmigt.

## **TOP 3: Arbeitsverteilung**

---

Es liegen folgende Anträge auf vor:

---

1. Antrag auf Einrichtung einer Projektwerkstatt „Flügelrigg“ an der Fakultät V

Bearbeiter: AG Struktur und SC 3

2. Neufassung der Studien- und Prüfungsordnungen für den Bachelor- sowie für den konsekutiven Masterstudiengang „Soziologie technikwissenschaftlicher Richtung“ an der Fakultät VI

Bearbeiter: Frau Zschieschang und die Herren Schröder, Marquardt und Zorn

---

Die Anträge wurden bereits elektronisch versandt.

## **TOP 4: Berichte**

---

Herr Frank weist darauf hin, dass Ende November ein Antikriegskongress an der TU stattfindet.

Herr Schröder berichtet, dass auf der nächsten Sitzung des Akademischen Senats ein Tagesordnungspunkt zum Thema „Studienplatzwechsel zwischen den Universitäten – Anerkennung von Studienleistungen“ genommen werden soll. Ebenso soll die Wahl von Mitgliedern und eines Stellvertreters der LSK erfolgen.

Er berichtet weiterhin zum Stand der Novellierung des Berliner Hochschulgesetzes, dass ein Änderungsentwurf der Senatsverwaltung vorgelegt wird. Der bisherige Staatssekretär Herr Husung hat in die Gemeinsame Wissenschaftskonferenz des Bundes und der Länder gewechselt. Sein Nachfolger als Staatssekretär ist ab 1.11.10 Herr Nevermann.

Herr Schröder weist darauf hin, dass ein erweitertes Verfahren zur elektronischen Prüfungsverwaltung „e-TUB“ ab 1.11.10 eingeführt wurde. Herr Huhnt hat das Verfahren in der Sitzung des Akademischen Senats am 27.10.10 präsentiert. Eine Anmeldung in Papierform ist weiterhin möglich.

Auf dem „Erstsemestertag“ am 28.10.10 wurde von der Gesellschaft von Freunden der TU

Berlin ein Preis für vorbildliche Lehre an Professor Nestmann aus der Fakultät IV vergeben. Einen Sonderpreis erhielt Herr Dr. Fricke ebenfalls aus der Fakultät IV.

**TOP 5: Antrag auf Einrichtung der Projektwerkstatt „CO2NCEPT“ an der Fakultät V**

---

Es werden vorgelegt:

- Antrag vom 7.10.10 auf Einrichtung der Projektwerkstatt „CO2NCEPT“ mit Konzept an der Fakultät V
- Unterstützungsschreiben von Herrn Prof. Peitsch vom 7.10.10, Fak. V
- Zustimmung von Herrn Birkhölzer vom 11.10.10

Antragsteller: Sebastian Rösch und Johannes Zinkewitz

Umfang: 2 Beschäftigungspositionen für studentische Hilfskräfte mit 40 Stunden/Monat

Zeitraum: nächstmöglich für zwei Jahre

Bearbeitung: Die Herren Frank, Schröder, Stein und Herr Thurian (SC 3)

**Beschluss LSK 1/808 -2.11.10**

**einstimmig**

Die Kommission für Lehre und Studium empfiehlt dem Präsidenten der Fakultät V zweckgebunden für die Einrichtung der Projektwerkstatt „CO2NCEPT“ Personalmittel im Umfang von zwei studentischen Hilfskräften mit 40 Stunden/Monat für den Zeitraum von zwei Jahren ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt zuzuweisen.

Eine Vernetzung mit anderen Projekten der TU-Berlin ist zu überprüfen, um Gemeinsamkeiten festzustellen und gegebenenfalls eine Zusammenarbeit anzustreben. Die LSK empfiehlt, insbesondere Studierende aus den Bachelorstudiengängen einzubeziehen.

Für Projektwerkstätten ist eine TeilnehmerInnenzahl von etwa 15 anzustreben.

Sollte von Seiten der Projektwerkstatt eine Abweichung von den beantragten Mitteln oder des beantragten Zeitraums vorgenommen werden, ist die LSK schriftlich zu informieren.

Zum Ende des ersten Jahres der Förderung ist ein Zwischenbericht und rechtzeitig zum Ende der Förderung ein Abschlussbericht einzureichen.

Um die Projektwerkstätten weiter bekannt zumachen und um die Arbeitsergebnisse anderen Studiengängen zur Verfügung stellen zu können, bittet die LSK die Projektmitarbeiterinnen/-mitarbeiter um:

- eine kurze Darstellung der Zielsetzung und der Ergebnisse in digitalisierter Form, wenn möglich im HTML-Format (max. 1 DIN-A 4 Seite),
- Mitteilung von Web-Adressen (URLs), falls das Projekt sich selbst im WWW präsentiert

- Bekanntmachung des Projektes inner- und außerhalb der Fakultät
- Veröffentlichung in TU-intern
- Ankündigung im Alternativen Vorlesungsverzeichnis (AVV)
- Ankündigung im FÜS-Verzeichnis
- Ankündigung im Newsletter für Studierende

**TOP 6      Antrag auf Einrichtung der Projektwerkstatt „Bauraum für Low-Tech-Ideen“ an der Fakultät VI**

---

Es werden vorgelegt:

- Antrag auf Einrichtung der Projektwerkstatt „Bauraum für Low-Tech-Ideen“ mit Konzept an der Fakultät VI, eingegangen bei der LSK am 18.10.10
- Unterstützungsschreiben von Herrn Prof. Kaupenjohann vom 11.10.10, Fak. VI

Zustimmung von Herrn Birkhölzer vom 11.10.10

Antragsteller: Nathalie Rzehak und Felix Lettow

Umfang: 2 Beschäftigungspositionen für studentische Hilfskräfte mit 40 Stunden/Monat

Zeitraum: nächstmöglich für zwei Jahre

Bearbeitung: Die Herren Frank, Schröder, Stein und Herr Thurian (SC 3)

**Beschluss LSK 2/808 -2.11.10**

**einstimmig**

Die Kommission für Lehre und Studium empfiehlt dem Präsidenten der Fakultät VI zweckgebunden für die Einrichtung der Projektwerkstatt „Low-Tech-Ideen“ Personalmittel im Umfang von zwei studentischen Hilfskräften mit 40 Stunden/Monat für den Zeitraum von zwei Jahren ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt zuzuweisen.

Eine Vernetzung mit anderen Projekten der TU-Berlin ist zu überprüfen, um Gemeinsamkeiten festzustellen und gegebenenfalls eine Zusammenarbeit anzustreben. Die LSK empfiehlt, insbesondere Studierende aus den Bachelorstudiengängen einzubeziehen.

Für Projektwerkstätten ist eine TeilnehmerInnenzahl von etwa 15 anzustreben.

Sollte von Seiten der Projektwerkstatt eine Abweichung von den beantragten Mitteln oder des beantragten Zeitraums vorgenommen werden, ist die LSK schriftlich zu informieren.

Zum Ende des ersten Jahres der Förderung ist ein Zwischenbericht und rechtzeitig zum Ende der Förderung ein Abschlussbericht einzureichen.

Um die Projektwerkstätten weiter bekannt zumachen und um die Arbeitsergebnisse anderen Studiengängen zur Verfügung stellen zu können, bittet die LSK die Projektmitarbeiterinnen/-mitarbeiter um:

- eine kurze Darstellung der Zielsetzung und der Ergebnisse in digitalisierter Form, wenn möglich im HTML-Format (max. 1 DIN-A 4 Seite),
- Mitteilung von Web-Adressen (URLs), falls das Projekt sich selbst im WWW präsentiert
- Bekanntmachung des Projektes inner- und außerhalb der Fakultät
- Veröffentlichung in TU-intern
- Ankündigung im Alternativen Vorlesungsverzeichnis (AVV)
- Ankündigung im FÜS-Verzeichnis
- Ankündigung im Newsletter für Studierende

**TOP 7            Antrag auf Einrichtung der Projektwerkstatt „Begrünung in Modulen – Mobile Begrünungskonzepte für den Außen- und Innenbereich“ an der Fakultät VI**

---

Es werden vorgelegt:

- Antrag auf Einrichtung der Projektwerkstatt „Begrünung in Modulen – Mobile Begrünungskonzepte für den Außen- und Innenbereich“ mit Konzept an der Fakultät VI vom 12.10.10
- Unterstützungsschreiben von Herrn Prof. Wessolek vom 11.10.10, Fak. VI
- Schreiben vom „Berliner Büchertisch e.V.“ vom 22.10.10
- Poster, Zeit- und Strukturplan

Zustimmung von Herrn Birkhölzer vom 11.10.10

Antragsteller: Lea Becker und Sven Benthin

Umfang: 2 Beschäftigungspositionen für studentische Hilfskräfte mit 40 Stunden/Monat

Zeitraum: nächstmöglich für zwei Jahre

Bearbeitung: Die Herren Frank, Schröder, Stein und Herr Thurian (SC 3)

**Beschluss LSK 3/808 -2.11.10**

**einstimmig**

Die Kommission für Lehre und Studium empfiehlt dem Präsidenten der Fakultät VI zweckgebunden für die Einrichtung der Projektwerkstatt „Begrünung in Modulen – Mobile Begrünungskonzepte für den Außen- und Innenbereich“ Personalmittel im Umfang von zwei studentischen Hilfskräften mit 40 Stunden/Monat für den Zeitraum von zwei Jahren ab dem nächstmöglichen Zeitpunkt zuzuweisen.

Eine Vernetzung mit anderen Projekten der TU-Berlin ist zu überprüfen, um Gemeinsamkeiten festzustellen und gegebenenfalls eine Zusammenarbeit anzustreben. Die LSK empfiehlt, insbesondere Studierende aus den Bachelorstudiengängen einzubeziehen.

Für Projektwerkstätten ist eine TeilnehmerInnenzahl von etwa 15 anzustreben.

Sollte von Seiten der Projektwerkstatt eine Abweichung von den beantragten Mitteln oder des beantragten Zeitraums vorgenommen werden, ist die LSK schriftlich zu informieren.

Zum Ende des ersten Jahres der Förderung ist ein Zwischenbericht und rechtzeitig zum Ende der Förderung ein Abschlussbericht einzureichen.

Um die Projektwerkstätten weiter bekannt zumachen und um die Arbeitsergebnisse anderen Studiengängen zur Verfügung stellen zu können, bittet die LSK die Projektmitarbeiterinnen/-mitarbeiter um:

- eine kurze Darstellung der Zielsetzung und der Ergebnisse in digitalisierter Form, wenn möglich im HTML-Format (max. 1 DIN-A 4 Seite),
- Mitteilung von Web-Adressen (URLs), falls das Projekt sich selbst im WWW präsentiert
- Bekanntmachung des Projektes inner- und außerhalb der Fakultät
- Veröffentlichung in TU-intern
- Ankündigung im Alternativen Vorlesungsverzeichnis (AVV)
- Ankündigung im FÜS-Verzeichnis
- Ankündigung im Newsletter für Studierende

#### **TOP 8: Verschiedenes**

---

Die AG Struktur verständigt sich darauf, über die Einrichtung der Projektwerkstatt „Flügelrigg“ am 9.11.10 zu beraten. Die geplante LSK-Sitzung wird von der Geschäftsstelle abgesagt.

Die nächste Sitzung der LSK findet am **23. November 2010** statt.

Vorsitzender:

Schriftführerin:

Christian Schröder M.A.

Marianne Buchholz